

2021年度《募集要項》

1. 募集要項一覧

課 程 名	社会福祉学科通信制	
修 業 年 限	1年6ヶ月(2021年4月から2022年9月30日)	
	第1学期	2021年4月～2021年12月31日
	第2学期	2022年1月1日～2022年9月30日
定 員	120名	
ク ラ ス	熊本クラス 80名	月1回程度、指定した土曜日又は日曜日に熊本本校でスクーリングを受講するクラスです。
	夏期集中クラス 20名	入校年度の8月及び翌年度7月の指定した日程(土曜日・日曜日4日間ずつ合計8日間)に熊本本校でスクーリングを受講するクラスです。
	長崎クラス 20名	月1回程度、指定した土曜日又は日曜日に長崎市内の会場でスクーリングを受講するクラスです。
	■全てのクラスの受講生のうち、実習が必要な方が受講する実習関係のスクーリングを、指定した土曜日又は日曜日(合計5日)に、熊本本校で行います。	
募集対象地域	福岡県、佐賀県、長崎県、熊本県、大分県、宮崎県、鹿児島県在住の方	
入学選考料	15,000円	
学 費	入学金	30,000円
	授業料	300,000円
	実習費	110,000円
テキスト代	約55,000円	

2. 入校資格

- ①学校教育法に基づく大学を卒業した者又はそれに準ずるものとして社会福祉士及び介護福祉士法施行規則(以下施行規則)第1条第3項各号に規定する者
- ②学校教育法に基づく短期大学(修業年限が3年であるものに限る)を卒業した者(夜間において授業を行う学科または通信による教育を行う学科を卒業した者を除く)又はそれに準ずる者として施行規則第1条第6項に規定する者であって、指定施設において1年以上相談援助の業務に従事した者
- ③学校教育法に基づく短期大学または高等専門学校を卒業した者又はそれに準ずる者として施行規則第1条第9項に規定する人であって、指定施設において2年以上相談援助の業務に従事した者
- ④指定施設において4年以上相談援助の業務に従事した者

【注意】

※入校資格要件の「指定施設」及び「相談援助の業務」は、P.10～P.15の一覧表「実習免除対象施設・職種一覧」の「施設種別」、「職種」と一致する必要があります。

※相談援助の業務経験は、2021年3月31日までに必要な期間を満たしておく必要があります。

3. 出願期間

	出願期間	可否通知発送日	入学手続き締切日
第1回	2020年10月1日(木)～10月30日(金)	2020年11月18日(水)	2020年12月4日(金)
第2回	2020年11月4日(水)～11月30日(月)	2020年12月16日(水)	2020年12月25日(金)
第3回	2021年1月6日(水)～2月1日(月)	2021年2月10日(水)	2021年2月19日(金)
第4回	2021年2月24日(水)～3月22日(火)	2021年3月26日(金)	2021年4月2日(金)

■ 第4回締切後の受付に関してはご相談ください。

■ 各クラスとも定員に達した場合、その時点で募集を締切ることがあります。

4. 出願方法

■ 出願用封筒(表面)のチェック表を使い、出願書類に不備がないようご確認ください。

■ 出願書類に不備があった場合、受理通知書や可否通知の送付が遅れることがあります。

■ 出願書類は、出願期間内必着でお送りください。

■ 郵送(簡易書留)のみの受け付けになります。

■ 入学選考料のお振込み方法

(1) 募集要項に同封の「振込取扱票」若しくは郵便局に置いてある「振込取扱票」(青色)をご使用ください。

(2) 入学選考料(15,000円)は、必ず下記に記載している「指定口座」にお振込みください。

(3) お振込み手続きが完了しましたら、お振込みを証明する書類(振替払込請求書兼受領証など)のコピーを「入学願書」(裏面)の「振込証明書(コピー)貼付欄」に貼付してください。

万一に備えて、「振込証明書」(原本)は保管してください。

(4) 入学選考料のお振込み方法に関する詳細は、P.22の記入例をご参照ください。

5. 入学選考料のお振り込み先

《郵便振込先》

口座名

学校法人 熊本YMCA学園

口座番号

01750-5-64067

注1) 振込手数料は、出願者のご負担になります。

注2) 一旦納入された入学選考料は、特別な事情が認められた場合を除き、一切お返しできません。

6. 出願書類（一覧）

提出書類の種類		入校資格区分 (P.4「2. 入校資格」の①～④を参照)			
		①	②	③	④
1	入学願書	○	○	○	○
2	入学選考料の「振込証明書」(入学願書裏面に貼付)	○	○	○	○
3	課題小論文	○	○	○	○
4	受理通知書	○	○	○	○
5	卒業証明書(卒業見込み証明書:入学資格区分①の方のみ)	○	○	○	—
6	実務経験申告書	△※1	○	○	○
7	実務経験証明書(施設・医療機関)	△※1	○	○	○
8	実経験見込み申告書	△※2	○※2	○※2	○※2

■科目の履修免除を希望する場合は、「成績証明書」と在学当時の科目別の「シラバス」(コピー)を必ずセットで提出してください。(内容によっては科目が免除されない場合もあります)

【実習免除について】

※1 ①の入校資格区分(4年制大学等卒業した方・卒業見込み)の方で、出願時に、指定施設における相談援助業務の実務経験が1年以上ある場合は、「実務経験証明書」と「実務経験申告書」を提出することにより、「相談援助実習」に関する科目を免除することができます。

※2 ①②③④の入校資格区分の方で、出願後、2021年3月31日までに、指定施設における相談援助業務の実務経験が1年以上になる場合は、出願時に「実務経験見込み申告書」を提出し、指定期日までに「実務経験証明書」と「実務経験申告書」を提出することにより、「相談援助実習」に関する科目を免除することができます。

■実習免除の方は、実習費(110,000円)の納入は不要となります。

7. 選考

提出いただいた課題小論文と出願書類等を審査の上、合否を決定いたします。

8. 合否通知

本人宛に郵送します。電話やメール等による合否等に関するお問い合わせには応じられません。

9. 入学手続き

■合格した方には、合格通知と併せて「入学手続き要項」を同封いたしますので、その要項に従って、P.5「3. 出願期間」に記載している締切日までに入学手続き(学費の納入)を行ってください。

■所定の期限までに入学手続きの確認が取れない場合は、入学辞退として取り扱います。この場合、入学選考料は返金できませんので予めご了承ください。

■入学に関する提出書類及び納入した学費(納入金)は、特別の事情があると認められた場合を除き、お返しできませんので、ご注意ください。

■入学金、授業料等の納入金以外に、学習に必要なテキスト代(約55,000円)を、別途ご負担いただきます。指定テキストの購入案内は、第1回及び第2回目出願期間の合格者には入学手続き後に、それ以降の合格者には、合格通知に同封いたします。